

Jaarverslag GMR

2023-2024



Inleiding

De GMR presenteert bij deze het jaarverslag van 2023-2024.

Het jaarverslag van de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) van Stichting Islamitisch College biedt een overzicht van de activiteiten, besluiten en adviezen van de GMR gedurende het schooljaar 2023-2024. De GMR vertegenwoordigt de belangen van ouders, personeel en leerlingen en speelt een cruciale rol in het medezeggenschapstraject binnen onze stichting. Dit verslag belicht de belangrijkste thema's die in de loop van het jaar zijn besproken, de adviezen die zijn gegeven aan het bestuur en de resultaten die zijn bereikt.

In dit verslag willen we niet alleen terugkijken op wat er is bereikt, maar ook vooruitblikken op de uitdagingen en kansen die voor ons liggen. Onze inzet blijft gericht op het waarborgen van de kwaliteit van het onderwijs en het welzijn van alle betrokkenen binnen onze stichting. We bedanken alle leden van de GMR voor hun inzet en bijdrage in het afgelopen jaar en kijken uit naar een vruchtbare samenwerking in de toekomst.

Het jaarverslag wordt na vaststelling gedeeld met de medezeggenschapsraden van alle aangesloten scholen.

Missie en visie

De GMR heeft als doel het belang van onze leerlingen voorop te stellen en de achterban, bestaande uit de ouders en de teams van ibs El-Furkan, ibs Ababil, ibs De Nieuwe Maan en ibs De Reiziger, te vertegenwoordigen.

Wij hechten waarde aan een positief kritische houding als overlegpartner van het bestuur. Deze houding draagt bij aan verbetering, transparantie en beleid en hiermee de bewaking van de onderwijskwaliteit.

Samenstelling

De GMR dient gevormd te worden door afgevaardigden van alle vier scholen die zijn aangesloten bij het Islamitisch College. Hieronder een overzicht van de leden:

	Naam	School Geleding	Functie	In GMR sinds
1.	Mucahide Temizkan	Ababil Personeel	voorzitter	08-2018
2.	Jamila Boudaamach	Ababil Ouder	lid	08-2018
3.	Rabia Dogan-Yar	El-Furkan Personeel	lid	08-2018
4.	Jos van Rooij	El-Furkan Ouder	lid	08-2018
5.	Zehra Bal	De Nieuwe Maan Personeel	lid	09-2022
6.	Asmae Moussali	De Nieuwe Maan Ouder	lid	09-2023

Ibs De Reiziger was het afgelopen jaar helaas niet vertegenwoordigd in de GMR. De school heeft geen leden kunnen afvaardigen, ondanks inspanningen om de ouder- en personeelsgeleding te betrekken. Dit is een aandachtspunt voor het komende jaar, waarbij verdere ondersteuning en communicatie naar De Reiziger toe noodzakelijk zal zijn om volledige deelname in de GMR te waarborgen. De afvaardiging van de GMR-leden komt tot stand conform het medezeggenschapsreglement van het IC.

Functieverdeling

De GMR is gegroeid en zal in de komende jaren verder groeien vanwege de komst van onze nieuwe scholen. Hoewel wij eerder geen behoefte hadden aan een taakverdeling, zien wij dat dit nu wel nodig is om vooral de voorzitter te ontlasten van taken. Om deze reden is na een interne stemming op 26 januari 2024 het volgende bepaald:

Zehra Bal - Voorzitter
Mucahide Temizkan- Secretaris
Jos van Rooy- Penningmeester

Na de overdracht is deze verdeling per direct van kracht gegaan.

Vergaderingen en overleg

De GMR overlegt in principe per zes weken. Afhankelijk van de behoefte kunnen er extra overleggen worden ingelast.

De voorzitter van de GMR onderhoudt elke maand voorafgaand aan de vergaderingen contact met de uitvoerend bestuurder.

De GMR vergadert ook met het Toezichthoudend Bestuur. Tweemaal per jaar brengen wij elkaar op de hoogte van de ontwikkelingen en evalueren we het jaar. De GMR en THB hebben een gezamenlijk belang, namelijk: bijdragen aan goed bestuur. Onderwerpen die hierbij worden geagendeerd zijn onder andere het functioneren en de samenwerking van het uitvoerend bestuur en de GMR, waarborging van de onderwijskwaliteit en uitdagingen rondom de uitbreiding van het aantal scholen.

In het schooljaar 2023-2024 is de GMR negen keer bijeengekomen. Hiervan waren vijf vergaderingen gedeeltelijk met het uitvoerend bestuur en twee vergaderingen gedeeltelijk met het toezichthoudend bestuur. Agendapunten van deze vergaderingen zijn afgestemd op onze jaarplanning.

Algemene Werkwijze en Communicatie

De GMR streeft naar transparantie, zorgvuldigheid en samenwerking in het besluitvormingsproces. Alle scholen zijn via hun MR geïnformeerd over de genomen besluiten via reguliere updates, agenda's en notulen van de vergaderingen. De GMR heeft aandacht besteed aan de betrokkenheid van ouders en personeel bij beleidsmatige kwesties, in lijn met de eisen van de Wet Medezeggenschap op Scholen (WMS).

De GMR vindt het belangrijk regelmatig en bijtijds contact met de betrokken partijen te onderhouden. Vroegtijdige betrokkenheid in het proces draagt bij aan betere communicatie.

De GMR voorzitter coördineert het contact tussen de GMR en het UB. De voorzitter organiseert de vergaderingen, draagt zorg voor de agenda's, het activiteitenplan, de jaarplanning en het jaarverslag in samenwerking met de overige leden.

Het UB coördineert de externe communicatie en waar nodig wint het UB advies in bij de ISBO en de onderwijsbond AOb om zich te verzekeren van de juridische correctheid van antwoorden.

Het uitvoerend bestuur neemt regelmatig plaats in vergaderingen van de GMR in het kader van informatievoorziening en overleg. Behalve de formele bijeenkomsten vinden er ook informele overleggen plaats tussen de GMR en het UB.

Jaarlijks wordt de samenwerking en het functioneren van het orgaan geëvalueerd.

Communicatie is een belangrijk onderdeel van de GMR. Hiermee wordt onder andere bedoeld het informeren, vertegenwoordigen, inbrengen en elkaar versterken. Tevens is alle relevante informatie betreffende de GMR beschikbaar gesteld op de website van de IC, zoals het jaarverslag en de jaarplanning.

Medezeggenschapsraad (MR)

De GMR informeert de MR-en over het activiteitenplan. De MR-en kunnen onderwerpen aandragen die in overleg, aan het jaarplan kunnen worden toegevoegd. Hiernaast kunnen de MR-en agendapunten aandragen voor GMR vergaderingen. De GMR onderhoudt contact met de MR-voorzitters en peilt jaarlijks of er een scholingsbehoefte is. Het afgelopen jaar is deze behoefte er niet geweest omdat hiervoor een uitgebreide training is gevolgd.

Financieel overzicht

Jaar	Begroot	Besteed
2023 <i>sep t/m dec</i>	€2163,-	0,-
2024 <i>jan t/m juli</i>	€ 2163,-	0,-

Besluiten en Instemmingen

Gedurende het jaar 2023/2024 heeft de GMR *instemming* verleend met betrekking tot de volgende zaken:

Datum	Besluit
14 februari 2024	GMR stemt in met Arbeidsmarkttoelage
2 juli 2024	GMR stemt in met bestuursformatie
2 juli 2024	GMR stemt in met protocol kinderziektes

De GMR heeft *ter info* inzage gehad op de volgende zaken:

Datum	Besluit
15 april 2024	Strategisch personeelsplan
2 juli 2024	GMR stemt in met bestuursformatie
2 juli 2024	GMR stemt in met protocol kinderziektes

Vooruitblik

Voor het komende schooljaar blijft de GMR zich richten op het bevorderen van een constructieve samenwerking tussen het bestuur en de scholen. Een belangrijk aandachtspunt blijft het versterken van de medezeggenschap van ibs De Reiziger, ibs de Walvis en ibs de Kubus.

De GMR zal zich blijven inzetten voor het ontwikkelen en actualiseren van beleidsstukken die bijdragen aan de verbetering van de kwaliteit van het onderwijs en het welzijn van personeel en leerlingen.

De GMR van Stichting Islamitisch College kijkt terug op een jaar van stabiele voortgang ondanks veranderingen binnen de GMR. De belangrijkste onderwerpen zijn behandeld, en de GMR heeft haar rol in het besluitvormingsproces naar behoren vervuld.

Wij zien kansen voor nog meer groei en verbetering en zullen ons het komende jaar inzetten om onze werkwijze verder te optimaliseren. Met de betrokkenheid van alle leden zijn we ervan overtuigd dat we in de toekomst nog meer stappen kunnen zetten ten behoeve van onze kinderen.

Nawoord

Dit verslag is een weergave van de werkzaamheden van de GMR. Indien u vragen en/of opmerkingen heeft over het bovenstaande, kunt u kenbaar maken per e-mail naar gmr@sic-schiedam.nl. De notulen zijn aan te vragen bij het uitvoerend bestuur.

Bent u geïnteresseerd geraakt en wil u een vergadering bijwonen? Dan bent u van harte welkom op onze GMR-vergaderingen. Graag vernemen we dit uiterlijk 3 werkdagen voor aanvang van de vergadering. De vergaderdata voor het schooljaar 2023-2024 staan in de jaarplanning vermeld.

Contactinformatie

GMR

Dr Kuiperlaan 12

3118RR Schiedam

010-4490490 /

gmr@sic-schiedam.nl

www.scholenic.nl